

## Bakgrund Äpplegårdens Boule Center

2017 – Föreningen skapas ur medlemmar från Bouleföreningen Lillens Vänner och Staffanstorps Bouleklubb FF.



## Innehåll i Stadgar

1. Sammansättning av förening och Styrelse
2. Tillhörighet
3. Ändamål
4. Beslutande organ
5. Firmateckning
6. Verksamhets och räkenskapsår
7. Stadgetolkning
8. Stadgeändring
9. Upplösning av ÄBC
10. Medlemskap
11. Utträde & uteslutning
12. Medlemmens skyldigheter och rättigheter
13. Deltagande i verksamhet
14. Årsmöte, tidpunkt och kallelse
15. Motioner till årsmöte
16. Rösträtt
17. Beslutsmässighet
18. Beslut och omröstning
19. Valbarhet
20. Ärende till årsmöte
21. Extra stämma
22. Valberedningens sammansättning och skyldigheter
23. Revision
24. Styrelsens åliggande
25. Kallelse, beslutsmässighet och omröstning gällande styrelsen
26. Överlåtande av beslutsrätt

## **1§ Sammansättning**

Äpplegårdens Boule Center, nedan kallad ÄBC - består av representanter från Staffanstorps Bouleklubb och Bouleföreningen Lillens Vänner. Styrelsen bör representeras av både kvinnor och män.

## **2§ Tillhörighet**

ÄBC tillhör inget förbund, men dess medlemmar måste vara anslutna till sitt lokala distriktsförbund och därigenom Svenska Bouleförbundet.

## **3§ Ändamål**

ÄBC ska driva och tillvarata klubbarnas gemensamma intressen beträffande Äpplegårdens Boule Center.

## **4§ Beslutande organ**

ÄBC beslutande organ är styrelsemöte, årsmötet, och extra årsmöte.

## **5§ Firmateckning**

ÄBC firma tecknas av två personer i styrelsen, var för sig.

## **6§ Verksamhets och räkenskapsår**

ÄBC verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

## **7§ Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen, som sedan redovisar vid årsmötet.

## **8§ Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte eller extra årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlemmar i SFF och LVÄ, samt styrelsen för ÄBC. Dessa ska vara styrelsen tillhanda senast 4 veckor innan årsmöte.

## **9§ Upplösning av ÄBC**

För upplösning av ÄBC krävs beslut med minst 2/3 av antalet avgivna röster vid två på varandra följande stämmor varav det ena skall vara ordinarie årsstämma.

I beslut om upplösning skall anges var föreningens handlingar skall arkiveras och att tillgångarna skall användas till ett idrottsbefrämjande ändamål.

## **10§ Medlemskap**

Äpplegårdens Boule Center består av Bouleföreningen Lillens Vänner LVÄ och Staffanstorps Bouleklubb SFF. Medlemmarna i respektive klubb är ÄBC's medlemmar.

## **11§ Utträde & uteslutning**

Medlemsförening som vill utträda ur ÄBC, skall skriftligen meddela detta till styrelsen. Utträde beviljas först efter påföljande styrelsemöte.

Medlemsförening får inte uteslutas från ÄBC av annan anledning än att denne har försummat att betala av ÄBC beslutade avgifter, motarbetat ÄBC verksamhet och ändamål, eller uppenbart skadat ÄBC intressen.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemsföreningen inom minst 14 dagar fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen redovisas och sättet för överklagande anges.

Beslut om uteslutning fattas av ÄBC styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF stadgar.

## **12§ Medlems rättigheter och skyldigheter**

- Klubbarnas medlemmar har rätt att närvara vid sammankomster för medlemmarna.
- Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning och egendom vid utträde, uteslutning eller upplösning av ÄBC
- Medlem skall följa ÄBC stadgar, beslut och föreskrifter fattade av ÄBC beslutande organ.
- Fastställda avgifter skall erläggas senast en månad efter beslut av årsmöte.

## **13§ Deltagande i verksamhet**

Medlemsförening skall delta med personal vid av ÄBC anordnade gemensamma verksamheter.

## **14§ Årsmöte, tidpunkt och kallelse**

Årsmötet, som är ÄBC högsta beslutande organ, hålls före utgången av april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse senast 4 veckor innan och dagordning till årsmötet skall av styrelsen senast 14 dagar före mötet skickas till klubbarna.

## **15§ Motioner till årsmötet**

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast 28 februari. Styrelsen skall avge skriftligt yttrande över förslaget.

## **16§ Rösträtt**

LVÄ och SFF medlemmar har rätt att närvara vid Äpplegårdens Boule Centers årsmöte.

## **17§ Beslutsmässighet**

Mötet är beslutsmässigt när minst 1/4 av de kallade röstberättigade är närvarande.

## **18§ Beslut och omröstning**

Beslut fattas efter bifallsrop, votering kan begäras. Med undantag av de i 8 § och 9 § nämnda fallen avgörs omröstning med enkel majoritet. Val avgörs genom relativ majoritet, varmed menas att den(de) som erhållit högsta antalet röster är vald/-a oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag. I och med att klubbarna har olika antal medlemmar ska alla beslut fattas med 2/3 majoritet.

## **19§ Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är den som är medlem i någon av föreningarna Staffanstorps Bouleklubb eller Bouleföreningen Lillens Vänner.

## **20§ Ärenden vid årsmötet**

Följande ärenden skall behandlas

1. Fastställande av röstlängd för årsmötet
2. Val av ordförande för mötet
3. Val av sekreterare för mötet
4. Val av protokolljusterare och rösträknare
5. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt
6. Därefter fastställande av dagordning.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse för senaste verksamhetsår.
8. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans och resultaträkning).
9. Revisionsberättelse
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avses
11. Fastställande av budget för kommande period.
12. Behandling av styrelsens förslag och inkomna motioner.
13. Val av
  - a) Ordförande för två år (växelvis med kassören)
  - b) Kassör för ett år. (växelvis med ordföranden, kassör på 2 år 2019)
  - c) Ev. val av ytterligare ledamöter (övriga ledamöter, två ledamöter och två suppleanter, utses av LVÄ resp. SFF,) för en tid av ett år.
  - d) Två revisorer, (en person utses från vardera klubben, LVÄ resp. SFF) varav en väljs vartannat år för en tid av två år. Val av två revisorssuppleanter (en person utses från vardera klubben, LVÄ resp. SFF) för en tid av ett år.
  - e) Val av valberedning (en person utses från vardera klubben, LVÄ resp. SFF)
14. Övriga frågor (beslut kan inte fattas)
15. Mötet avslutas.

## **21§ Extra stämma**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra stämma. Styrelsen är skyldig att kalla till extra stämma när revisorerna eller minst en tredjedel av ÄBC klubbmedlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

## **22§ Valberedning sammansättning och skyldigheter**

Valberedningen ska bestå av en sammankallande och en ledamot valda av årsmötet.

Valberedningen ska sammanträda när sammankallande så påkallar.

Valberedningen bör representeras av både kvinnor och män.

## **23§ Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av ÄBC räkenskaper, styrelseprotokoll och övriga handlingar. Räkenskaperna skall vara revisorerna tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets och räkenskapsåret samt till styrelsens överlämna revisionsberättelse senast två veckor före årsmötet.

## **24§ Det åligger styrelsen**

### **Ordförande är ÄBC officiella representant.**

Ordförande leder och fördelar arbetet inom styrelsen. Har ordförande förhinder inträder vice ordförande eller av styrelsen utsedd person i dennes ställe.

- Upprätta verksamhetsberättelse, skrivelser och andra handlingar inför årsmötet.

### **Sekreterarens uppgift är att:**

- Föra protokoll vid möten
- Biträda ordföranden med kallelser och protokoll.

### **Kassör skall se till att:**

- Medlemsföreningar betalar föreskrivna avgifter.
- ÄBC söker bidrag från stat, kommun, idrottsorganisationer m.fl.
- Driva in fordringar, göra utbetalningar och se till att det finns verifikationer bokförs löpande.
- Svara för ÄBC bokföring
- I förekommande fall lämna särskilda uppgifter.
- Årligen upprätta balans och resultaträkning.
- Se till att betryggande försäkringar finns.

**25§ Kallelse, beslutsmässighet och omröstning gällande styrelsen.**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande, eller då minst halva antalet ledamöter begär det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är överens om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall kan telefon/e-post/ eller fysiskt sammanträde hållas. Om protokoll då inte upprättas skall ärendet behandlas vid närmast följande sammanträde.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokollet skall undertecknas av mötesordförande och mötessekreterare och ev. särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

**26§ Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden till utskott, annat organ eller enskild medlemsförening.